

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«КЛАСИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор КФК СумДУ

Т.В. Гребеник

«24» серпня 2020 р.



Введено в дію наказом директора
№ 40 від «24» серпня 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОПИТУВАННЯ ЩОДО ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«КЛАСИЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про організацію і проведення опитування щодо якості освітньої діяльності у Відокремленому структурному підрозділі «Класичний фаховий коледж Сумського державного університету» (далі – Положення) є складовою частиною комплексу нормативних документів із забезпечення якості вищої освіти в закладі.

1.2. Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Класичний фаховий коледж Сумського державного університету, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності у Відокремленому структурному підрозділі «Класичний фаховий коледж Сумського державного університету з метою унормування процесу організації, проведення, аналізу, представлення та використання результатів опитування щодо якості освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Класичний фаховий коледж Сумського державного університету» (далі – КФК СумДУ).

1.3. Організація і проведення опитування здійснюється на принципах: прозорості, академічної доброчесності, добровільності, об'єктивності.

1.4. Опитування є формою участі учасників освітнього процесу в системі забезпечення якості освіти.

2.МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОПИТУВАННЯ

2.1. Метою опитування є отримання об'єктивної інформації щодо очікувань і задоволення учасників освітнього процесу якістю освіти в коледжі та її використання для удосконалення системи внутрішнього забезпечення якості освіти в закладі.

2.2. Завдання опитування:

- розширення участі учасників освітнього процесу в управлінні КФК СумДУ, отримання зворотного зв'язку;
- удосконалення організації і здійснення освітньої діяльності;
- забезпечення науково-педагогічних працівників необхідною інформацією, що дозволяє цілеспрямовано вдосконалювати окремі аспекти викладацької діяльності, покращувати її якість;
- забезпечення керівництва закладу інформацією про стан якості освіти та якості освітньої діяльності;
- розроблення рекомендацій щодо підвищення якості освіти, якості освітньої діяльності, удосконалення освітнього процесу в коледжі.

2.3. Опитування здобувачів вищої освіти є анонімним та передбачає отримання й аналіз інформації щодо:

- якості змісту та реалізації освітньої програми;
- якості викладацької діяльності педагогічних та науково-педагогічних працівників;
- організації та забезпечення самостійної роботи здобувачів вищої освіти;
- дотримання принципу «студентоцентризму»;

- дотримання принципів академічної доброчесності;
- дотримання вимог із запобігання корупції в коледжі;
- реалізації права на вибір навчальних дисциплін та можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії;
- об'єктивності оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти;
- участі здобувачів вищої освіти у забезпеченні якості освіти та освітньої діяльності;
- рівня задоволеності системою дистанційного навчання;
- інших питань.

2.4. Опитування науково-педагогічних працівників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- якості інфраструктури КФК СумДУ;
- якості знань здобувачів;
- можливостей підвищення кваліфікації та педагогічної майстерності;
- можливостей удосконалення навичок володіння технологіями дистанційного навчання;
- інших питань.

2.5. Опитування роботодавців передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- відповідності компетентностей, набутих здобувачами вищої освіти, очікуванням і потребам роботодавців;
- задоволення роботодавців якістю підготовки фахівців в КФК СумДУ;
- відповідності потреб ринку праці у випускниках за даною спеціальністю (освітньою програмою);
- рівня конкурентоспроможності випускників коледжу;
- перспективних спеціальностей (освітніх програм);
- напрямів взаємодії та залучення роботодавців до освітнього процесу;
- інших питань.

2.6. Опитування випускників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- актуальності та відповідності змісту освітньої програми вимогам ринку праці;
- відповідності запланованих в освітній програмі та отримуваних в процесі навчання компетентностей і результатів навчання вимогам та запитам сучасного ринку праці;
- якості складових освітньої програми, зокрема теоретичної та практичної компонентів ОП;
- пропозицій продовжити навчання, пройти курси підвищення кваліфікації в закладі;
- рівня задоволеності отриманими знаннями та уміннями, вирішальними для працевлаштування та подальшої професійної діяльності;
- форм та методів викладання, прозорості та зрозумілості оцінювання,
- організації освітнього процесу, відсутності дискримінації та дотримання принципів доброчесності,

- готовності та здатності працювати в колективі, команді, вирішувати вузькоспеціалізовані та універсальні завдання;
- інших питань.

3. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАННЯ

3.1. Опитування (анкетування) та підготовку рекомендацій щодо управлінських рішень з метою вдосконалення освітньої діяльності коледжу організовує Рада із забезпечення якості освітньої діяльності фахової перед вищої та вищої освіти КФК СумДУ.

Опитування з якості входять до плану роботи Ради з якості, який складається на навчальний рік та затверджується директором. Також зазначені заходи у вмотивованих випадках можуть проводитися поза планом за ініціативою адміністрації закладу та/або органів студентського самоврядування.

Інформація про проведення опитування розміщується на офіційному сайті коледжу за тиждень до його початку.

3.2. Опитування передбачає використання сучасних інформаційних технологій на всіх етапах: збирання, обробка, зберігання, використання інформації. Опитування проводяться методом особистого анкетування або з використанням дистанційних форм (на офіційних електронних ресурсах КФК СумДУ або у формі on-line анкетування через особисті кабінети СумДУ, до яких до початку опитування надходить ключ доступу до системи анкетування) з подальшим опрацюванням отриманих даних.

3.3. Опитування здобувачів вищої освіти, педагогічних, науково-педагогічних працівників, роботодавців, випускників організовується ситуаційно-аналітичною групою із вдосконалення якості освітнього процесу, яка здійснює організаційну підтримку роботи Ради з якості.

3.4. Роботу ситуаційно-аналітичної групи організовує координатор групи – заступник директора з виховної роботи коледжу. До складу також входять завідувач навчально-виробничої практики, соціальний педагог, практичний психолог, юрисконсульт, віце-президент студпарламенту Молодіжної спілки студентів з інформаційних питань, студентські завідувачі відділень, голова профспілкового комітету студентів, залучені експерти.

3.5. Опитування серед здобувачів вищої освіти на першому році навчання проводиться у передсесійний період, на інших курсах - в міру потреби методом очного чи дистанційного анкетування.

3.6. Опитування серед викладачів проводять методом очного чи дистанційного анкетування.

3.7. Моніторинг думки роботодавців та випускників щодо якості освіти та актуальності освітньої програми проводиться в міру необхідності у зручній для респондентів формі.

4. ПОРЯДОК ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ОПИТУВАННЯ

4.1. Ситуаційно-аналітична група із вдосконалення якості освітнього процесу формує звіти із моніторингових досліджень, опитувань (анкетувань), забезпечує підготовку пропозицій щодо врахування результатів отриманих даних та рекомендації щодо управлінських рішень з якості освітньої діяльності та якості фахової перед вищої і вищої освіти

4.2. Оприлюднення звітів із моніторингових досліджень та оцінювань здійснюється на сайті КФК СумДУ або в інший спосіб із попереднім обговоренням у відповідних підрозділах та органах самоврядування.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення затверджується рішенням педагогічної ради КФК СумДУ та вводиться в дію наказом директора КФК СумДУ

5.2 Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням педагогічної ради КФК СумДУ та вводяться в дію наказом директора КФК СумДУ. У такому ж порядку Положення скасовується

5.3 Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи коледжу відповідно до їх функціональних обов'язків.

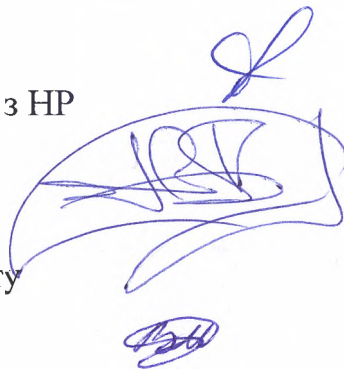
ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з НР

Юрисконсульт

Президент парламенту

МСС КФК СумДУ



В'ячеслав РЯЗАНЦЕВ

Наталія КОНДРАТЕНКО

Валерія ШЕШЕНЯ

Розглянуто та затверджено на засіданні педагогічної ради коледжу
(протокол № 09 від «22» жовтня 20 20 року)