

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1. Загальна інформація про навчальну дисципліну	
Повна назва навчальної дисципліни	Проекти і кошториси
Повна офіційна назва закладу вищої освіти	Сумський державний університет
Повна назва структурного підрозділу	Класичний фаховий коледж Сумського державного університету
Розробник	Павленко Наталія Миколаївна викладач Класичного фахового коледжу Сумського державного університету
Рівень освіти	Фахова пережвища освіта; НРК України – 5 рівень
Семестр вивчення навчальної дисципліни	16 тижнів протягом 7 семестру
Обсяг навчальної дисципліни	Обсяг навчальної дисципліни становить 3 кредити ЄКТС, 90 годин, з яких 32 годин становить контактна робота з викладачем (2 години лекції, 30 години практичні заняття), 58 годин становить самостійна робота
Мова(и) викладання	Українською мовою
2. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі	
Статус дисципліни	Обовязкова навчальна дисципліна циклу фахової підготовки за освітньою програмою
Передумови для вивчення дисципліни	Необхідні знання з: «Вступ до спеціальності (зі змістовим модулем: історія розвитку будівництва)», «Економічна теорія», «Вишукування та проектування залізниць», «Будівельна техніка»
Додаткові умови	Одночасно мають бути вивчені: «Технічне обслуговування залізничних колій», «Будівництво залізниць»
Обмеження	Обмеження відсутні
3. Мета навчальної дисципліни	
Метою навчальної дисципліни є вивчення основ кошторисної справи в будівництві, формування вміння складати інвесторську кошторисну документацію, розвитку активності та самостійності, практичних здібностей та професійного мислення при визначенні вартості нового будівництва, реконструкції, модернізації, технічного переоснащення, ремонтних робіт.	
4. Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. СИСТЕМА КОШТОРИСІВ В БУДІВНИЦТВІ. Тема 1. Вступ. Проекти на будівництво Значення предмету «Проекти і кошториси», його завдання та зміст, зв'язок з іншими дисциплінами. Поняття «проектно-кошторисна документація». Склад та зміст проектної	

документації на будівництво. Значення проектування в будівництві. Поняття про категорію складності об'єкта будівництва, клас наслідків. Стадії проектування: техніко-економічне обґрунтування (ТЕО); техніко-економічний розрахунок (ТЕР); ескізний проект (ЕП); проект (П); робочий проект (РП); робоча документація (Р). Затвердження проектів будівництва. Експертиза проектів. Інвесторська кошторисна документація. Основні нормативи щодо визначення вартості будівництва. Значення кошторисних розрахунків. Знайомство з кошторисною документацією. Джерела фінансування будівництва. Поняття капітальних вкладень. Система ціноутворення в будівництві. Методи визначення вартості в будівництві: ресурсний, ресурсно-індексний, базисно-індексний. Договірні ціни: тверді, динамічні, періодичні. Склад кошторисної вартості будівництва. Прямі витрати, загальновиробничі витрати, поняття кошторисного прибутку, адміністративні витрати. Склад безпосередніх та супутніх витрат. Економічна структура витрат на капітальні вкладення. Кошторисні нормативи. Призначення кошторисних норм. Види укрупнених показників вартості будівництва. Порядок використання укрупнених показників вартості будівництва. Склад та призначення ДСТУ Б. Д. 2.2-1:2013. Знайомство з ДСТУ Б. Д. 2.2-1:2013.

Тема 2. Вартість матеріалів, виробів і комплектів, що використовуються в будівництві

Правила визначення кошторисних цін на матеріали, вироби, конструкції, складання кошторисної ціни. Склад ціни будівельної продукції. Складання калькуляції транспортних витрат. Складання калькуляції вартості будівельних матеріалів.

Тема 3. Визначення вартості будівництва при складанні інвесторської кошторисної документації

Введення в автоматизацію кошторисних розрахунків. Сучасні програми для автоматизації кошторисних розрахунків. Програмні комплекси АВК та ІВК. Види інвесторської кошторисної документації: локальні кошториси; локальні кошторисні розрахунки; об'єктні кошториси; об'єктні кошторисні розрахунки; кошторисні розрахунки; зведені кошторисні розрахунки вартості об'єкта будівництва; зведення витрат; відомості кошторисної вартості об'єктів, що входять до пускових комплексів; відомості кошторисної вартості об'єкта будівництва та робіт з охорони довкілля; відомості ресурсів до відповідних кошторисів та кошторисних розрахунків. Загальні правила оформлення інвесторської кошторисної документації. Порядок, послідовність складання кошторисної документації. Порядок складання локального кошторису на підготовчі роботи. Складання локального кошторису на розчистку траси від лісу та чагарнику. Складання локального кошторису на спорудження земляного полотна в звичайних ґрунтах. Розрахунок локального кошторису на спорудження земляного полотна. Визначення вартості супутніх робіт по спорудженню земляного полотна. Послідовність складання локального кошторису на укріплювальні роботи. Складання локального кошторису на укріплення земляного полотна. Визначення об'ємів робіт по улаштуванню водопропускних труб, порядок складання локального кошторису на спорудження водопропускних труб. Складання локального кошторису на будівництво штучних споруд. Складання розрахунків на роботи, що не передбачені кошторисними нормами. Складання зведеного кошторисного розрахунку на будівництво нової залізниці. Розрахунок зведеного кошторисного розрахунку. Визначення вартості об'єкта будівництва при складанні ціни пропозиції учасника процедури закупівлі (договірної ціни). Розрахунок договірної ціни. Складання відомостей ресурсів.

Тема 4. Кошторисна вартість ремонтно-будівельних робіт

Особливості складання кошторисної документації на ремонтно-будівельні роботи. Ресурсні елементні кошторисні норми на ремонтно-будівельні роботи (РЕКНр) (ДСТУ Б Д.2.4), їх застосування. Дефектний акт, відомість об'ємів. Визначення вартості ремонтно-будівельних робіт при складанні ціни пропозиції учасника процедури закупівлі (договірної ціни).

Тема 5. Визначення вартості виконаних робіт та витрат

Первинні облікові документи «Акт приймання виконаних будівельних робіт» (форма № КБ-2в) і «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати» (форма № КБ-3), їх зміст та методика складання. Особливості визначення вартості виконаних робіт та витрат за умови

застосування твердих цін, динамічних цін. Складання «Акту приймання виконаних будівельних робіт» (форма № КБ-2в).	
5. Очікувані результати навчання навчальної дисципліни	
Після успішного вивчення навчальної дисципліни здобувач освіти зможе:	
РН1.	Знати загальні принципи ціноутворення, склад та порядок розробки проектно-кошторисної документації
РН 2.	Демонструвати вміння складати кошторисну документацію на будівельно-монтажні та ремонтні роботи, в тому числі із застосуванням програм ІВК (АВК).
РН 3.	Виконувати розрахунок та аналіз техніко-економічних показників виробничо-господарської діяльності підприємства.
РН 4	Демонструвати вміння користуватися нормативною документацією.
6. Роль навчальної дисципліни у досягненні програмних результатів	
Програмні результати, досягнення яких забезпечує навчальна дисципліна:	
ПРН 5.	Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами, у тому числі з питань будівництва та цивільної інженерії.
ПРН 8.	Знати нормативні документи в галузі будівництва, архітектури і управлінської діяльності та грамотно застосовувати їх під час вирішення задач будівництва та цивільної інженерії.
ПРН 9.	Виконувати робочі креслення, читати та корегувати їх, розуміти роботу відповідних конструктивних елементів будівель, споруд та інженерних систем.
ПРН 11.	Застосовувати у професійній діяльності типові алгоритми розрахунків та правила конструювання конструктивних елементів об'єктів будівництва та інженерних систем, у тому числі з використанням спеціалізованого програмного забезпечення.
ПРН 17.	Самостійно складати та аналізувати елементи проектно-технологічної та кошторисно-договірної документації, виконувати техніко-економічне обґрунтування, оцінювати економічні ризики під час проєктування, будівництва ремонту і експлуатації будівель, споруд та інженерних систем.
ПРН 19.	Планувати, аналізувати, контролювати і оцінювати власну роботу та роботу інших осіб.
ПРН 20.	Проводити аналіз вихідних даних, оцінювати природні, економічні та технологічні фактори, враховувати наявність місцевих природних ресурсів при вишукуванні і проєктуванні об'єктів споруд залізничного транспорту.
ПРН 22.	Демонструвати розуміння до організації та планування будівництва та експлуатації інженерних споруд залізничного транспорту.
7. Види навчальних занять та навчальної діяльності	
7.1 Види навчальних занять	
Змістовий модуль 1. СИСТЕМА КОШТОРИСІВ В БУДІВНИЦТВІ.	
Тема 1. Вступ. Проекти на будівництво.	

Л 1.	Система ціноутворення в будівництві. Методи визначення вартості в будівництві. Договірні ціни: тверді, динамічні, періодичні. Склад кошторисної вартості будівництва. Склад ціни будівельної продукції.
Тема 2. Вартість матеріалів, виробів і комплектів, що використовуються в будівництві.	
ПЗ 1.	Складання калькуляції транспортних витрат.
ПЗ 2.	Складання калькуляції вартості будівельних матеріалів
Тема 3. Кошторисна документація в будівництві.	
ПЗ 3.	Складання локального кошторису на розчистку траси від лісу та чагарник у.
ПЗ 4.	Розрахунок прямих та загальновиробничих витрат по локальному кошторису на розчищення траси
ПЗ 5.	Складання відомості об'ємів по виконанню земляних робіт.
ПЗ 6.	Складання локального кошторису на спорудження земляного полотна в звичайних ґрунтах.
ПЗ 7.	Розрахунок локального кошторису на спорудження земляного полотна.
ПЗ 8.	Визначення вартості супутніх робіт по спорудженню земляного полотна.
ПЗ 9.	Складання локального кошторису на укріплення земляного полотна.
ПЗ 10.	Визначення об'ємів робіт по улаштуванню водопропускних труб
ПЗ 11.	Складання локального кошторису на будівництво штучних споруд.
ПЗ 12.	Складання розрахунків на роботи, що не передбачені кошторисними нормами.
ПЗ 13.	Складання зведеного кошторисного розрахунку на будівництво нової залізниці. Розрахунок договірної ціни.
Тема 4. Кошторисна вартість ремонтно-будівельних робіт.	
ПЗ 14	Визначення вартості ремонтно-будівельних робіт при складанні ціни пропозиції учасника процедури закупівлі (договірної ціни).
Тема 5. Визначення вартості виконаних робіт та витрат.	
ПЗ 15	Складання «Акту приймання виконаних будівельних робіт» (форма № КБ-2в).
7.2 Види навчальної діяльності	
НД 1.	Підготовка до опитування за темами дисципліни.
НД 2.	Тестування в LMS MOODLE.
НД 3.	Виконання розрахунків на практичних заняттях за варіантами
8. Методи викладання, навчання	
Дисципліна передбачає навчання через:	
МН 1.	Акротичні словесні методи: пояснення, розповідь, лекція, робота з електронним навчальним контентом

МН 2.	Евристичні (запитальні) словесні методи: бесіда.
МН 3.	Наочні методи навчання: ілюстрування, самостійне спостереження.
МН 4.	Змішане та мобільне навчання (m-learning).
МН 5.	Інструктивно-практичний метод викладання і продуктивно-практичний метод учіння.
МН 6.	Проблемно-пошукові методи навчання.
МН 7.	Полілог / групова бесіда.
МН 8.	Аналіз історій і ситуацій.
МН 9.	Мозковий штурм.
МН 10.	Mobile Learning/ мобільне навчання.
МН 11.	Blended-learning / змішане навчання.

При подачі матеріалу використовуються акроматичні словесні методи: пояснення (через словесне тлумачення понять, явищ, слів, термінів), розповідь (образний, динамічний, емоційний виклад інформації про різні явища і події), лекція (надає здобувачам освіти теоретичну основу з теорії управління, що є основою для самостійного навчання), робота з електронним навчальним контентом (через самостійне опрацювання здобувачами освіти тексту, що дає їм змогу глибоко осмислити навчальний матеріал, закріпити його, виявити самостійність у навчанні). Лекції доповнюються практичними заняттями, які надають студентам можливість застосовувати теоретичні знання на практичних прикладах, у т.ч. з використанням евристичних (запитальних) словесних методів (діалогічний метод навчання, за якого викладач із допомогою поставлених питань спонукає здобувачів освіти відтворювати раніше набуті знання, робити самостійні висновки-узагальнення на основі засвоєного фактичного матеріалу). При подачі матеріалу також використовуються наочні методи навчання: ілюстрування (оснащення ілюстраціями статичної (нерухомої) наочності, плакатів, малюнків, схем), самостійне спостереження (через безпосереднє споглядання та сприймання явищ дійсності безпосередньо з життя, власних спостережень). Опанування навчальної дисципліни також передбачає використання пояснювального методу викладання і репродуктивного методу, коли викладач не тільки повідомляє певні факти, але й пояснює їх, домагаючись осмислення, засвоєння здобувачами освіти (здобувачі освіти засвоюють матеріал на рівні розуміння і запам'ятовування); інструктивно-практичного методу викладання і продуктивно-практичного методу учіння, коли викладач інструктує здобувачів освіти словесними, наочними або практичними способами, як виконувати певні практичні дії, а здобувачі освіти за допомогою вправ відшліфовують різні уміння і навички. Проблемно-пошукові методи навчання передбачають закріплення, поглиблення і узагальнення знань, одержаних студентами за час навчання, здійснення аналітико-синтетичної обробки теоретичних ідей і положень під час проведення дослідження за обраною темою та написання розрахункової роботи. Полілог або групова бесіда на семінарських заняттях, реалізується через відповіді на запитання і опитування думок здобувачів освіти, викладач ставить запитання, які стосуються розуміння і засвоєння матеріалу, а також особистого ставлення здобувачів освіти до того чи іншого факту, події. Аналіз історій і ситуацій, коли викладач розповідає здобувачам освіти реальну чи вигадану історію, що є прикладом певного поняття чи теорії, а студенти висловлюють свої думки, оцінюють поведінку і дії, наслідки. Під час обговорення використовується метод мозкового штурму, який передбачає швидкі і короткі відповіді здобувачів освіти без роздумів, здобувачі освіти можуть пропонувати свої ідеї з приводу вирішення навчальної проблеми. Гнучкість, доступність та персоніфікація навчання забезпечується m-learning з використанням мобільних пристроїв. Навчання через blended-learning з використанням LMS MOODLE

(<https://kfk.sumdu.edu.ua/>) в межах якого студент здобуває знання як очно, так і самостійно онлайн.

9. Методи та критерії оцінювання

9.1. Критерії оцінювання

Контроль навчальної роботи здобувачів освіти і оцінювання здійснюються за 4-бальною (традиційною) шкалою:

Оцінка	Рівень	Визначення
5 (відмінно)	високий	здобувач освіти має системні знання з предмету; вміє керуватися економічними законами, які впливають на прийняття рішень, прогнозувати наслідки прийнятих рішень, знаходити нестандартні підходи до розв'язання проблем, вміє користуватися нормативними документами при вирішенні практичних завдань, самостійно виконує розрахунок кошторисів.
4 (добре)	достатній	здобувач освіти володіє навчальним матеріалом і використовує набуті знання і уміння у стандартних ситуаціях; може зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію за допомогою викладача, самостійно застосовує теоретичні знання для виконання практичних завдань.
3 (задовільно)	середній	здобувач освіти володіє навчальним матеріалом на рівні елементарного розпізнавання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів відтворює менше половини навчального матеріалу, за допомогою викладача виконує елементарні завдання, розрізняє елементи техніки виконання нормативних вимог і здатний виконати незначну їх частину.
2 (незадовільно)	початковий	здобувач освіти з допомогою викладача впізнає економічні явища побутового рівня, односкладно відповідає на конкретні запитання «так» чи «ні», його навчальна діяльність на занятті потребує постійної консультації й контролю з боку викладача, здобувач освіти самостійно не може виконати розрахунок кошторисів.

9.2 Методи поточного формативного оцінювання

За дисципліною передбачені наступні методи поточного формативного оцінювання: опитування здобувачів освіти та усні коментарі викладача за його результатами, настанови викладача в процесі підготовки до виконання практичних занять і тестових завдань, оцінювання поточного тестування, обговорення та взаємооцінювання здобувачами освіти виконаних завдань.

9.3 Методи підсумкового сумативного оцінювання

Методи оцінювання:

М 1.	Опитування.
М 2.	Письмовий тематичний контроль.
М 3.	Тестування в LMS MOODLE.

М 4.	Перевірка виконання завдань на практичних заняттях
В особливих ситуаціях робота може бути виконана дистанційно (https://kfk.sumdu.edu.ua/)	
Форма підсумкового контролю: залік	
10. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни	
10.1 Засоби навчання	
ЗН 1.	Мультимедіа
ЗН 2.	Програмне забезпечення (для підтримки дистанційного навчання, онлайн-опитування)
ЗН 3.	Комп'ютери, комп'ютерні системи та мережі
ЗН 4.	Застосунки: Microsoft Word, Microsoft Excel, комп'ютерна програма "Інпроект" – КП «ІВК»
ЗН 5.	Сервіс для проведення відеоконференцій та онлайн-зустрічей: Zoom, Google Meet.
10.2 Інформаційне та навчально- методичне забезпечення	
Основна література	1. Настанова з визначення вартості будівництва. Вид. офіц. Київ: Мінрегіон України, 2021. URL: https://www.minregion.gov.ua/wp_content/uploads/2021/11/knu-nastanova-z-vyznachennya-vartosti-budivnyctva.pdf 2. Правила визначення вартості будівництва : метод. посіб. / Уклад. О. Ю. Юровський. – Київ : Інпроект, 2019. – 358 с. 3. Ресурсні елементні кошторисні норми на ремонтно-будівельні роботи. Вказівки щодо застосування ресурсних елементних кошторисних норм на ремонтно-будівельні роботи. / затверджено наказом Міністерства розвитку громад та територій 15.06.2021 №156 URL:https://www.minregion.gov.ua/napryamki-diyalnosti/building/pricing/koshtorysni-normy-ukrayiny/koshtorysni-normy-ukrayiny-z-vyznachennya-vartosti-budivnyctva/koshtorysni-normy-ukrayiny-na-remontno-budivelni-roboty/zbirnyky-resursnyh-elementnyh-koshtorysnyh-norma-remontno-budivelni-roboty/attachment/vkazivky/ 4. Юровський О. В. Правила визначення вартості будівництва: метод.посіб. укладач Київ : ТОВ"НВФ"Інпроект", 2019. 360 с.
Допоміжна література	1. Беловол В.В. Нормування праці та кошториси в будівництві. Суми: ВВП «Мрія», ЛТД, 2000 р. 2. Методичні вказівки до виконання практичних занять з дисципліни «Проекти і кошториси», 2019. 3. Рогожин П. С. Економіка будівельних організацій. К.: Видавничий дім „Скарби”, 2001 4. Рой А.Н. «Сметное дело», Посібник, Івано-Франківськ, 2006. 5. Смірнова О.О. Проектно -кошторисна справа: навчальний посібник /Смірнова О.О., Мякишевська О.М., Діба О.М. К:КНЕУ 2010, 284с 6. Тройнікова О.М. Економіко-фінансова діяльність будівельних організацій. Видання 2е виправлене та доповнене. Навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2008. 160 с.

Інформаційні ресурси в Інтернеті	1. Інтернет-портал. Міністерство розвитку громад та територій України. URL: https://www.minregion.gov.ua/press/news/ (дата звернення: 31.08.2021 р). 2. Офіційний майданчик державних тендерів Prozorro та аукціонів Prozorro. URL: https://smarttender.biz/ 3. Офіційний сайт науково-виробничої фірми «Інпроект» URL: https://www.inproekt.kiev.ua/ 4. Павленко Н.М. Проекти і кошториси (4 курс): [дистанційний курс для здобувачів освіти спеціальності 192. Будівництво та цивільна інженерія освітньої програми «Будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій»]. URL: https://dl.kfk.sumdu.edu.ua/course/view.php?id=148).
---	--

РОБОЧИЙ РЕГЛАМЕНТ контролю навчальної роботи студента і оцінювання

1. Структура навчальної дисципліни:

Загальний обсяг дисципліни	90 годин / 3,0 кредити ЄКТС
Контактна робота з викладачем	32 години / 16 занять
Самостійна робота здобувача освіти	58 годин, що включає в себе опрацювання лекційного матеріалу, підготовку до практичних занять, самостійне опрацювання окремих питань/тем навчальної дисципліни, підготовку до поточних та підсумкового контролів
Індивідуальне завдання	-

2. Контактна робота з викладачем:

Лекційні заняття	2 години / 1 заняття
Практичні заняття	30 годин / 15 занять
Консультації очно та/або дистанційно, як в асинхронному, так і в синхронному режимах	згідно розкладу

3. Організація освітнього процесу:

Семестрів викладання	1
Семестр	7 / осінній

4. Шкала оцінювання з навчальної дисципліни: 4-бальна (традиційна) шкала.

5. Види навчальної роботи здобувача освіти, які підлягають оцінюванню

Вид навчальної діяльності	Політика оцінювання
підготовка до лекції /опрацювання теоретичного матеріалу в LMS Moodle	опитування; письмова перевірка; моніторинг активності здобувача в LMS Moodle
підготовка до обговорення та/або опитування за темами практичного заняття /виконання індивідуального завдання, тестування в LMS Moodle *	опитування; розгорнуту бесіду з вузлових питань, запропонованих студентам для підготовки вдома: проблемні питання, аналіз конкретних ситуацій; диспут у формі діалогу; тестування рівня навчальних досягнень на освітній платформі Moodle*, складання кошторисів на різні види робіт
виконання завдання на освітній платформі Moodle	практична перевірка: виконання здобувачем освіти в LMS Moodle виду діяльності «Завдання», завантаживши звіт про виконання розрахунків у форматі .doc / «Вікі». Вид діяльності «Завдання» в LMS Moodle не має автоматичного оцінювання, викладач вручну виставляє оцінку, а також додає коментар, після прочитання відповіді здобувача освіти
тестування на освітній платформі Moodle	тестовий контроль: автоматичне діагностування результатів навчання в LMS Moodle
аналіз власної навчальної діяльності (рефлексія)	самооцінка

* – у разі відсутності здобувача освіти на практичному занятті, у т.ч. у разі запровадження дистанційної форми навчання з урахуванням безпекової/епідемічної ситуації, необхідно виконати в LMS Moodle відповідний вид діяльності «Тест» / «Завдання».

6. Форма підсумкового контролю:

7/осінній	залік	вид діяльності «Залік» на освітній платформі Moodle – Підсумкове тестування, що містить автоматизовані тести для контролю та самоконтролю навчальних досягнень здобувачів освіти.	охоплює весь навчальний матеріал, вивчений протягом семестру
-----------	-------	---	--

7. Політика використання додаткових (заохочувальних) балів для підвищення рейтингу оцінки:

систематичне відвідування аудиторних занять / відсутність пропусків занять без поважних причин	особисте рішення здобувача освіти у формуванні індивідуальної освітньої траєкторії
наявність рукописного конспекту	
відвідування консультацій, у т.ч. з використанням онлайн-сервісів	
послідовність і своєчасність виконання видів навчальної роботи, передбачених програмою	
участь у конференціях, круглих столах, конкурсах та ін. заходах із початкової дисципліни/ спеціальності	за фактом; сертифікат(и) участі; збірник з опублікованими тезами; новини та події, що оприлюднені на офіційному веб-сайті закладу освіти
підготовка до публікації і прийняття до друку наукових праць із навчальної дисципліни: статті у наукових виданнях під науковим керівництвом лектора	за фактом; опублікована стаття в електронному (URL посилання) або друкованому вигляді (скан-копія)
участь та/або призове місце у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт, Всеукраїнській студентській олімпіаді з навчальної дисципліни/ спеціальності, Всеукраїнській учнівській олімпіаді з базових навчальних предметів, Всеукраїнському конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів – членів Національного центру «Мала академія наук України»	за фактом; сертифікат(и) участі; диплом

8. Комунікаційна політика:

Активованій акаунт для авторизованого доступу до освітньої платформи Moodle (асинхронний режим навчання). Доступ до Google Meet для організації онлайн-занять (синхронний режим навчання). Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком студента є робота з дистанційним курсом.

9. Політика щодо академічної доброчесності:

Академічна доброчесність здобувачів освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У

разі порушення здобувачем освіти академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання. Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням «Положення про академічну доброчесність у ВСП «Класичний фаховий коледж СумДУ».

10. Політика щодо оскарження оцінювання:

Якщо здобувач освіти не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку. Порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів врегульований п. 7.5 Положення про організацію освітнього процесу.

11. Відвідування занять.

Для здобувачів фахової передвищої освіти очної форми навчання відвідування занять є обов'язковим. Поважні причини для неявки необхідно підтверджувати відповідними документами. Відсутність здобувача на заняттях передбачає самостійне опрацювання матеріалу та не звільняє здобувача від виконання завдань на самостійну підготовку або завдання поточного та підсумкового контролю. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в онлайн/змішаній формі за погодженням із завідувачем відділення.

12. Політика зарахування результатів неформальної освіти:

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регламентується Положенням про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній освіті.